

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс: 8(495) 730-80-39

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №39СЗ-2298-26-17-2014/14

по делу об административном правонарушении

«В» от 2014 г.

М.О. г. Голицыно

Начальник первый заместитель, заместитель руководителя Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области» _____

Сущенко Эдуард Петрович

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

рассмотрев материалы дела / протокол № 39СЗ-2298-26-17-2014/14 от « 21 » августа 2014 г.

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.22

Кодекса РФ об административных правонарушениях;

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. _____

Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области» возбужденного в отношении _____

Закрытого акционерного общества «Управляющая компания «Дом Сервис»

ЗАО «Ук «Дом Сервис»

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица либо должность, фамилия, инициалы, физического лица)

1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для юридического лица/:

адрес, место регистрации М.О., г. Одинцово, ул. Чикина, д.12, офис 24, 8(498) 600-56-00

Р/С 440702810402051001122

К/С 30101810100000000787

Банк ОАО "Уралсиб" г.Москва

БИК 044525787

ИНН 5032078922

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для физического, должностного лица/:

дата, место рождения _____

паспортные данные _____

место работы, должность _____

адрес _____

с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении:

Без участия представителя потерпевшего /представителя/

свидетелей _____

понятых _____

УСТАНОВИЛ:

Административное правонарушение выразилось в следующем:

(мотивированные и обоснованные обстоятельства, установленные при рассмотрении дела с ссылкой на законодательные, нормативно-правовые акты)

Госжилинспекцией Московской области 20.08.2014 года была проведена плановая проверка в отношении ЗАО «УК «Дом Сервис», целью которой явилась проверка соблюдения правил и норм содержания, ремонта многоквартирного жилого дома №12, по ул. Маковского г. Одинцово Московской области.

В результате проверки установлено: ЗАО «УК «Дом Сервис», являясь ответственным за содержание жилого дома №12, по ул. Маковского г. Одинцово Московской области, не приняло мер по ремонту: подъезды многоквартирного жилого дома находятся в технически неудовлетворительном состоянии. На стенах местами отслоилась побелка, потрескалась и обвалилась краска, имеются горизонтальные и вертикальные трещины различной длины и ширины, а так же на стенах имеются многочисленные надписи, подвальное помещение многоквартирного дома, захлавлено строительным и бытовым мусором, (отдельные отсеки) подтоплены водой, чем были нарушены «Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденные Постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу № 170 от 27.09.2003 г., а именно:

3.2.8. Окраску лестничных клеток допускается производить улучшенными высококачественными, безводными составами;

поверхности, окрашенные малярными, безводными составами, должны иметь однотонную глянцевую или матовую поверхность;

не допускается просвечивание нижележащих слоев краски, отслоения, пятна, потеки;

не допускается в местах сопряжения поверхностей, искривления линий, закраски высококачественной окраски в различные цвета.

3.2.9. Периодичность ремонта подъездов должна быть соблюдена один раз в пять или три года в зависимости от классификации зданий и физического износа.

3.4.1. Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечить:

температурно-влажностный режим помещений подвалов и технических подполий, препятствующий выпадению конденсата на поверхностях ограждающих конструкций;

чистоту и доступность прохода ко всем элементам подвала и технического подполья;

4.1.15. Не допускается:

подтопление подвалов и техподполий из-за неисправностей и утечек от инженерного оборудования; захламлять и загрязнять подвальные помещения; устанавливать в подвалах и техподпольях дополнительные фундаменты под оборудование, увеличивать высоту помещений за счет понижения отметки пола без утвержденного проекта;

использовать подвалы и технические подполья жителями для хозяйственных и других нужд без соответствующего разрешения.

4.1.3. При появлении признаков неравномерных осадков фундаментов необходимо выполнить осмотр зданий, установить маяки на трещины, принять меры по выявлению причин деформации и их устранению. Исследование состояния грунтов, конструкции фундаментов и стен подвалов, как правило, производится специализированными организациями по договору.

Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию.

Температура воздуха должна быть не ниже +5°C, относительная влажность воздуха - не выше 60%.

ЗАО «УК «Дом Сервис», являясь ответственным за содержание жилых домов, ненадлежащим образом исполняет возложенные на него обязанности, чем допущено нарушение Правил содержания и ремонта жилых домов, ответственность за которое предусмотрена ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Факт совершения административного правонарушения подтверждается актом, протоколом об административном правонарушении.

Таким образом, ЗАО «УК «Дом Сервис» совершило административное правонарушение, предусмотренное статьей 7.22 КРФобАП.

Смягчающие вину обстоятельства досрочное истечение срока

Отягчающие вину обстоятельства не выявлено

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь ст. ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

ПОСТАНОВИЛ:

ПРИЗНАТЬ

ЗАО «УК «Дом Сервис»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

виновным /невиновным/ в совершении правонарушения:

- предусмотренном ст. 7.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- предусмотренном ст. ---- Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

и НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ /штраф или предупреждение/ в размере _____

Штраф в сумме _____

подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 30 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки в порядке, установленном ст.ст. 31.5, 31.8 КоАП РФ.

ПРЕКРАТИТЬ ДЕЛО

об административном правонарушении по основаниям 2.9, 24.5 КоАП РФ (ст.2.9, ст. 24.5 КоАП РФ)

Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца.

С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.

Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2, 30.3 КоАП РФ, мне разъяснены _____

Постановление вступает в законную силу _____ (подпись) _____ (ФИО) 20__ г.

Начальник, первый заместитель, заместитель руководителя (подчеркнуть) **Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»**

Сущенко Эдуард Петрович (подпись) _____ (ФИО)

Копия постановления вручена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/ «___» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (ФИО)

2. Потерпевшему /представителю/ «___» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (ФИО)

Отметка о высылке постановления:

Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении «___» _____ 20__ г., № _____ (дата, номер квитанции)

Потерпевшему «___» _____ 20__ г., № _____ (дата, номер квитанции)

_____ (подпись должностного лица, направившего копию)